

Guatemala, 31 de Agosto de 2016  
Informe 01-2016

Licenciado  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Respetable señor viceministro:

De la manera más atenta me dirijo, a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el contrato administrativo No. 1550-2016 por Servicios Técnico Profesionales, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 752-2016, correspondiente del 3 al 31 de agosto del presente año y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie "A" No. 0003.

**Apoyé en la realización de las siguientes actividades:**

1. Liquidación de expedientes y cajas chicas de los servicios utilizados para las presentaciones de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
2. Revisión de informes mensuales de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna para el pago de sus honorarios.
3. Coordinación y logística para el traslado de los portadores artísticos de la Cultura Garífuna de la sede de Fomento y Salvaguarda para las actividades del Día Nacional e Internacional De Los Pueblos Indígenas realizadas en el mes de Agosto.
4. Redacción de oficios de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural.
5. Elaboración de informe de la Sede y Salvaguarda de la Cultura Garífuna para el Señor M.A. Rolando Rubio Director Técnico Patrimonio Intangible
6. Participación en reuniones de trabajo, para la socialización de actividades del Plan Operativo Anual 2016, ante El Asesor Y El Director General de Desarrollo Cultural Y Fortalecimiento de Las Culturas.

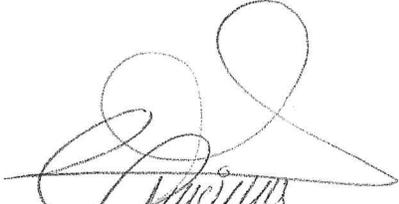
**Resultados obtenidos:**

1. Se logró la satisfactoria ejecución de expedientes y cajas chicas.
2. Se logró el pago de honorarios a los portadores artísticos de la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
3. Se ejecutó satisfactoriamente las presentaciones de los portadores artísticos de la sede de Fomento y Salvaguarda de La Cultura Garífuna en el marco del día Nacional e Internacional de los Pueblos Indígenas .
4. Fueron respondidos los oficios de la sede de fomento y salvaguarda de la Cultura Garífuna de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural.
5. Fue entregado el informe de la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna al Director Técnico De Patrimonio Intangible Señor M.A. Rolando Rubio.
6. Se logró una mejor coordinación y ejecución de las actividades planteadas en La Dirección Técnica de Diversidad Cultural.

**Miguel Ángel Guzmán Juárez.**



**Vo.Bo.**



Claudia Isabel Monroy Lima  
Directora Técnica a.i.  
Dirección Técnica de Diversidad Cultural  
DGDCFC